Tabla de Aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia Comunes del <<H. Ayuntamiento de Salvador Alvarado>>

Artículo 95. Los sujetos obligados pondrán a disposición del público y actualizarán en forma permanente la información en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social según corresponda, por lo menos de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción		Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
Estatal	Municipal	**Ayuntamientos** -Administración Pública Municipal	I	Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;	Aplica	Dirección de Recursos Humanos
			II	Las facultades de cada área;	Aplica	Oficialía Mayor
			III	El directorio de todos los servidores públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel cuando se brinde atención al público, manejen o apliquen recursos públicos, realicen actos	Aplica	Dirección de Recursos Humanos

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción		Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
				de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;		
			IV	La información curricular del servidor público, así como el perfil del puesto, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;	Aplica	Dirección de Recursos Humanos
			V	El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;	Aplica	Síndico Procurador
			VI	La remuneración bruta y neta de todos los servidores públicos de base o de confianza, o miembro	Aplica	Dirección de Recursos Humanos / Dirección de

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción		Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
				de los sujetos obligados, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;		Contabilidad y Bienes Municipales
			VII	El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;	Aplica	Dirección de Recursos Humanos
			VIII	La información en versión pública de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;	Aplica	Síndico Procurador
			IX	Los nombramientos, comisiones y licencias de los servidores públicos;	Aplica	Dirección de Recursos humanos
			X	Nombre, nombramiento, fotografía, domicilio, teléfono y correo electrónico oficiales de las	Aplica	Unidad de Transparencia

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción		Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
				personas que integran la Unidad de Transparencia y el Comité de Transparencia, así como la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;		
			XI	Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia;	Aplica	Unidad de Transparencia
			XII	Las solicitudes de acceso a la información pública, las respuestas otorgadas a éstas, o en su caso, las respuestas entregadas por los sujetos obligados en cumplimiento de las resoluciones dictadas por la Comisión;	Aplica	Unidad de Transparencia
			XIII	Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos, de acuerdo a la normativa aplicable;	Aplica De conformidad a lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Sinaloa	Se deberá establecer el área responsable que publicará la información requerida de conformidad con sus atribuciones y que forme parte de su estructura orgánica

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción		Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			XIV	El catálogo de disposición y guía de archivo documental;	Aplica	Encargado de Archivo Histórico / Secretaría del Ayuntamiento
			XV	Actas de entrega recepción;	Aplica	Síndico Procurador / Contraloría
			XVI	El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberán incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos de organización, operación, procedimientos, de calidad o de cualquier índole, reglas de operación, criterios, políticas, acuerdos o resoluciones de la Comisión en relación a sus obligaciones de transparencia, entre otros ordenamientos;	Aplica	Asesoría Jurídica / Oficialía Mayor / Unidad de Transparencia
			XVII	Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;	Aplica	Dirección de Recursos Humanos

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción		Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			XVIII	Los convenios suscritos con los sectores social y privado;	Aplica	Secretaría del Ayuntamiento
			XIX	Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado Mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;	Aplica	Secretaría del Ayuntamiento
			XX	Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;	Aplica	Secretaría del Ayuntamiento
			XXI	La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normativa aplicable;	Aplica	Tesorería Municipal
			XXII	Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;	Aplica	Tesorería Municipal

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción		Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			XXIII	Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, indicando el destino de cada uno de ellos;	Aplica	Tesorería Municipal
			XXIV	Relación de personas físicas o morales que hayan recibido recursos públicos, incluyendo fecha, nombre o razón social, la descripción del concepto y monto;	Aplica	Tesorería Municipal
			XXV	Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes por cualquier motivo se les asigne o permita usar recursos públicos o que en los términos de las disposiciones aplicables realicen actos de autoridad, así como los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;	Aplica	Tesorería Municipal

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción		Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			XXVI	Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados o subcontratados por estos, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;	Aplica	Dirección de Recursos Humanos
			XXVII	El listado de jubilados y pensionados, y el monto que reciben;	Aplica	Dirección de Recursos Humanos
			XXVIII	Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por fecha, tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;	Aplica	Tesorería Municipal
			XXIX	Relación de arrendamientos desglosado por nombre del arrendador, uso del inmueble, ubicación e importe mensual de la renta;	Aplica	Tesorería Municipal

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción		Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			XXX	Los gastos de representación y viáticos de cada uno de sus servidores públicos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;	Aplica	Tesorería Municipal
			XXXI	Donaciones hechas a terceros en dinero o en especie;	Aplica	Tesorería Municipal
			XXXII	Padrón de vehículos oficiales o con arrendamiento desglosado por marca, tipo, color, modelo y responsable del resguardo;	Aplica	Tesorería Municipal / Dirección de Contabilidad y Bienes Municipales
			XXXIII	Informe de los vuelos de aeronaves oficiales o con arrendamiento, cuya operación de traslado cualquiera que ésta sea, haya sido financiada con recursos públicos. El informe debe incluir bitácora de vuelo, objetivo de traslado, el nombre de la tripulación y de los ocupantes;	No aplica	
			XXXIV	Padrón de proveedores y contratistas que incluya dirección, teléfono y giro comercial;	Aplica	Dirección de Egresos y Adquisiciones

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción		Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			XXXV	El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad;	Aplica	Dirección de Contabilidad y Bienes Municipales
			XXXVI	La información relativa a la deuda pública, en términos de la normativa aplicable;	Aplica	Tesorería Municipal
			XXXVII	El resultado de los dictámenes de los estados financieros;	Aplica	Tesorería Municipal
			XXXVIII	Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;	Aplica	Síndico Procurador / Tesorería Municipal
			XXXIX	La información de los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la versión pública del expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener por lo menos lo siguiente: …	Aplica	Tesorería Municipal / Dirección de Obras y Servicios Públicos

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción		Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			XL	Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;	Aplica	Dirección de Promoción Económica
			XLI	Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;	Aplica	Dirección de Promoción Económica
			XLII	Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;	Aplica	Dirección de Promoción Económica
			XLIII	La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, que deberá contener lo siguiente: …	Aplica	Tesorería Municipal / Dirección de Obras y Servicios Públicos
			XLIV	Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;	Aplica	Tesorería Municipal

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción		Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			XLV	Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados; especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos;	Aplica	Tesorería Municipal / Dirección de Obras y Servicios Públicos
			XLVI	Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados y el informe anual que deben rendir sobre las acciones de implementación de esta Ley;	Aplica	Secretaría del Ayuntamiento / Unidad de Transparencia
			XLVII	Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;	Aplica	Secretaría del Ayuntamiento / Dirección de Promoción Económica
			XLVIII	Las metas y objetivos de las áreas de conformidad con sus programas operativos;	Aplica	Síndico Procurador / Contraloría
			XLIX	Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;	Aplica	Síndico Procurador / Contraloría

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción		Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			L	Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;	Aplica	Síndico Procurador / Contraloría
			LI	Los estudios financiados con recursos públicos;	Aplica	Tesorería Municipal
			LII	Los mecanismos de participación ciudadana;	Aplica	Secretaría del Ayuntamiento
			LIII	Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos, comités técnicos y juntas directivas o de gobierno;	Aplica	Secretaría del Ayuntamiento
			LIV	Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el	Aplica Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	Se deberá establecer el área responsable que publicará la información requerida de conformidad con sus atribuciones y que forme parte de su estructura orgánica

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción		Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
				objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente; y,		
			LV	Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que con base en la información estadística responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.	Aplica	Unidad de Transparencia
			Último párrafo	Para su cumplimiento los sujetos obligados deberán publicar la tabla de aplicabilidad de obligaciones de transparencia comunes y la tabla de actualización y conservación de la información.	Aplica	Se deberá establecer el área responsable que publicará la información requerida de conformidad con sus atribuciones y que forme parte de su estructura orgánica

Tabla de Aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia Específicas del <<H. Ayuntamiento de Salvador Alvarado>>

Artículo 96. Además de lo señalado en el artículo anterior, los sujetos obligados del Poder Ejecutivo y los Municipios, deberán poner a disposición del público y actualizar la siguiente información:

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
Estatal	Municipal	**Ayuntamientos** -Administración Pública Municipal	I. En el caso del Poder Ejecutivo y los municipios:	a) El Plan Estatal y Municipal de Desarrollo, así como los planes y programas que deriven de ellos, según corresponda;	Aplica	Dirección de Promoción Económica
			I. …	b) La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos y usos de suelo, licencias de uso de suelo y construcción otorgadas por los gobiernos municipales. Asimismo, por conducto de la autoridad competente, las solicitudes de evaluación de impacto ambiental y los resolutivos emitidos por la autoridad; las	Aplica	Dirección de Obras y Servicios Públicos

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
				opiniones técnicas en materia de impacto ambiental; los resultados de estudios de calidad del aire por Municipio; y el programa de ordenamiento territorial estatal;		
			I. …	c) El presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados;	Aplica	Tesorería Municipal
			I. …	d) El listado de expropiaciones decretadas y ejecutadas que incluya cuando menos la fecha de expropiación, el domicilio y la causa de utilidad pública, así como la ocupación superficial;	Aplica	Secretaría del Ayuntamiento

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			I. …	e) El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de los contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos. Asimismo, la información estadística sobre las exenciones previstas en las disposiciones fiscales;	Aplica	Tesorería Municipal
			I. …	f) Los nombres de las personas a quienes se les habilitó para ejercer como notarios públicos, así como sus datos de contacto, la información relacionada con el proceso de otorgamiento del fiat y las sanciones que se les hubieran aplicado;	Aplica Atendiendo lo dispuesto en el lineamiento técnico correspondiente a esta fracción	Se deberá establecer el área responsable que publicará la información requerida de conformidad con sus atribuciones y que forme parte de su estructura orgánica

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			I. …	g) Toda la información relativa a la inversión concurrente en materia energética e infraestructura de obra pública en la que participen con los sujetos obligados de la federación;	Aplica	Dirección de Obras y Servicios Públicos
			I. …	h) Las disposiciones administrativas, directamente o a través de la autoridad competente, con el plazo de anticipación que prevean las disposiciones aplicables al sujeto obligado de que se trate, salvo que su difusión pueda comprometer los efectos que se pretenden lograr con la disposición o se trate de situaciones de emergencia, de conformidad con dichas disposiciones; y,	Aplica	Secretaría del Ayuntamiento / Unidad de Transparencia

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			I. …	i) Las aportaciones en dinero o en especie que reciban de las diversas personas físicas o morales, nacionales o internacionales, a través de los centros de acopio o en las instituciones de crédito, para ayudar en comunidades en emergencia o desastre.	Aplica	Tesorería Municipal / Secretaría del Ayuntamiento
			III. Adicionalmente en el caso de los municipios:	a)La integración y conformación política del Cabildo, así como el día hora de sus sesiones ordinarias;	Aplica	Secretaría del Ayuntamiento
			III. …	b) La integración de las comisiones de regidores al interior del Cabildo;	Aplica	Secretaría del Ayuntamiento
			III. …	c) Las actas de sesiones de Cabildo y de las Comisiones, los controles de asistencia de los integrantes y el sentido de votación de estos sobre las iniciativas o acuerdos,	Aplica	Secretaría del Ayuntamiento

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
			III. …	d) El contenido de las publicaciones en periódico oficial o gaceta municipal, las cuales deberán comprender los resolutivos y acuerdos aprobados por los ayuntamientos;	Aplica	Secretaría del Ayuntamiento
			III. …	e) Estadísticas e indicadores del desempeño de los cuerpos de policía y gobierno;	Aplica	Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
			III. …	f) Los contratos de concesión de servicios públicos suscritos con particulares;	Aplica	Dirección de Obras y Servicios Públicos
			III. …	g) La información que verse sobre la enajenación de bienes muebles e inmuebles del dominio público o privado;	Aplica	Tesorería Municipal
			III. …	h) Las cuotas y tarifas aplicables a impuestos, derechos, contribuciones de	Aplica	Tesorería Municipal

Orden de gobierno	Poder de gobierno o ámbito al que pertenece	Tipo de sujeto obligado	LTAIPES			
			Fracción	Inciso	Aplicabilidad	Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información
				mejoras, incluyendo las tablas de valores unitarios de suelos y construcciones que sirvan de base para el cobro de las contribuciones de la propiedad inmobiliaria;		
			III. …	i) Los indicadores de los servicios públicos que presten;	Aplica	Oficialía Mayor / Dirección de Obras y Servicios Públicos
			III. …	j) El calendario con las actividades culturales, deportivas y recreativas a realizar; y,	Aplica	Dirección de Cultura / Dirección de Deportes y Recreación
			III. …	k) El atlas municipal de riesgos.	Aplica	Unidad de Protección Civil