OBLIGACIONES COMUNES ART. 95

I. Organigrama

I. Estructura Orgánica

II. Las facultades de cada area

III. Directorio

IV. Información curricular y sanciones administrativas

V. Sanciones administrativas de las y los servidores

VI. Remuneración bruta y neta

VII. Plazas vacantes de personal de base y de confianza

VII. Total de plazas vacantes y ocupadas del personal de base y confianza

VIII. Declaraciones de situación patrimonial

IX. Los nombramientos comisiones y licencias de los servidores públicos

X. Unidad de Transparencia

X. Integrantes del Comité de Transparencia

XI. Informe de sesiones del comité de transparencia (Semestral)

XI. Informe de resoluciones del comité de transparencia (Semestral)

XI. Calendario de sesiones ordinarias del comité de transparencia (Semestral)

XII. Las solicitudes de acceso a la información pública las respuestas otorgadas a estas.

XIII. Concursos para ocupar cargos públicos

XIV. Catálogo de disposición documental y guía simple de archivos (Anual)

XV. Actas de entrega recepción

XVI. Normatividad aplicable

XVII. Recursos públicos que se entregó a sindicatos.

XVI. Normatividad laboral

XVIII. Convenios de coordinación de concertación con el sector social o privado

XIX. Recomendaciones de organismos garantes de derechos humanos

XIX. Casos especiales de organismos garantes de derechos humanos

XIX. Recomendaciones de organismos internacionales de derechos humanos

XX. Resoluciones y laudos emitidos

XXI. Presupuesto asignado anual

XXI. EJERCICIO DE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS

XXI. Cuenta pública (Anual)

XXII. GASTO POR CAPITULO CONCEPTO Y PARTIDA

XXII. INFORMES FINANCIEROS CONTABLES PRESUPUESTALES Y PROGRAMATICOS

XXIII. Ingresos recibidos por cualquier concepto por el sujeto obligado

XXIII. RESPONSABLES DE RECIBIR ADMINISTRAR Y EJERCER LOS INGRESOS

XXIV. RELACION DE PERSONAS FISICAS O MORALES QUE HAYAN RECIBIDO RECURSOS PÚBLICOS

XXV. PERSONAS QUE USAN RECURSOS PUBLICOS

XXVI. Personal contratado por honorarios

XXVII. Hipervínculo al listado de pensionados y jubilados.

XXVII. Listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben.

XXVIII. Contratación-de-servicios-de-publicidad-oficial

XXVIII. Utilización-de-los-tiempos-oficiales-en-radio-y-tv-

XXVIII. Hipervínculo a información de tiempos oficiales en radio y tv

XXVIII. Programa anual de comunicación social o equivalente

XXIX. Relación de arrendamientos de bienes inmuebles del sujeto obligado.

 XXX. Gastos por concepto de viáticos y representación.

XXXI. Donaciones en dinero realizadas (Semestral)

XXXI. Donaciones en especie realizadas Semestral)

XXXII. Padrón de vehículos oficiales

XXXIII. Informes de los vuelos de aeronaves oficiales (No aplica)

XXXIV. Padrón de proveedores y contratistas

XXXV. Inventario de bienes muebles (Semestral)

XXXV. Inventario de altas practicadas a bienes muebles (Semestral)

XXXV. Inventario de bajas practicadas a bienes muebles (Semestral)

XXXV. Inventario de bienes inmuebles (Semestral)

XXXV. Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles (Semestral)

XXXV. Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles (Semestral)

XXXV. Inventario de bienes muebles e inmuebles donados (Semestral)

XXXVI DEUDA PÚBLICA

XXXVI. Resultados de la dictaminación de los estados financieros (anual)

XXXVIII. Resultados de auditorías realizadas

XXXIX. Procedimiento de licitación publica

XXXIX. Procedimientos de adjudicación directa

XL. SERVICIOS OFRECIDOS

XLII. PROGRAMAS QUE OFRECEN

XLII. Trámites para acceder a programas que ofrecen.

XLIV. Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recurso público (Anual)

XLIV. Encuestas sobre programas financiados con recurso público (Anual)

XLVI. Informes emitidos

XLVIII. Objetivos y metas institucionales (Anual)

XLIX. Indicadores de resultados (Anual)

L. Indicadores de interés público (Anual)

LI. Estudios financieros con recursos públicos

LII. Mecanismos de participación ciudadana

LII. Resultado de los mecanismos de participación

LIII. Actas del Consejo Consultivo

LIII. Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo

LIV. Solicitudes de intervención de comunicaciones

LIV. Solicitudes de acceso al registro de comunicaciones y localización geográfica

LIV. Aviso de que no se genera información sobre intervención de comunicaciones

LV. Información de interés publico

LV. Preguntas frecuentes

LV. Transparencia proactiva

XLI. TRAMITES OFRECIDOS

XLIII. Padrón de beneficiarios de programas sociales

XLIII. Programas sociales

XLV. Las concesiones contratos convenios permisos licencias o autorizaciones otorgadas

XLVII. Estadísticas generadas

M. Obligaciones aplicables (Anual)

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS ART. 96

I-a. Hipervínculo al Plan Nacional de Desarrollo (Tri anual)

I-a. Plan de Desarrollo (Nacional, Estatal, Municipal) (Tri anual)

I-b. Hipervínculo a los planes de desarrollo urbano (Tri anual)

I-b. Planes o programas de desarrollo urbano (Tri anual)

I-b. Planes y Programas de ordenamiento territorial (Tri anual)

I-b. Planes y programas de ordenamiento ecológico (Tri anual)

I-b Tipos de uso de suelo

I-b. Licencias de uso de suelo

I-b FORMATO LICENCIA DE CONSTRUCCION

I-b Solicitudes de evaluación de impacto ambiental y los resolutivos emitidos por la autoridad

I-b Opiniones técnicas en materia de impacto ambiental

I-b Resultados de estudio de calidad de aire por Municipio

I-b Programa de ordenamiento territorial estatal.

I-c. Presupuesto de egresos (Anual)

I-c. Egresos y fórmulas de distribución de los recursos (Anual)

I-d Hipervínculo al listado de expropiaciones

I-d Listado de expropiaciones realizadas

I-e Hipervínculo a las cancelaciones y condonaciones de créditos fiscales

I-e Contribuyentes que recibieron cancelación o condonación de créditos fiscales

I-e Estadísticas sobre exenciones fiscales

I-f Hipervínculo a la información de los corredores y notarios públicos

I-f Corredores y notarios públicos

I-f Sanciones aplicadas a corredores y notarios

I-g Inversión concurrente en materia energética e infraestructura de obra publica

I-h Disposiciones administrativas

I-i. Aportaciones en dinero o en especie para ayudar a comunidades en emergencia o desastre.

III-a La integración y conformación política del Cabildo así como el día y hora de sus sesiones ordinarias

III-b La integración de las comisiones de regidores al interior del Cabildo

III-c Calendario de sesiones del Cabildo

III-c Sesiones celebradas de Cabildo

III-d Hipervínculo a gacetas municipales

III-d El contenido de las gacetas municipales

III-e Estadísticas e Indicadores de desempeño de los cuerpos de policía y gobierno

III-f Los-contratos de concesión de servicios públicos suscritos con particulares

III-g. La información que verse sobre la enajenación de bienes muebles e inmuebles del dominio público o privado

III- h Contribuciones de la propiedad inmobiliaria

III-i Indicadores de Servicios Públicos

III- j Calendario de actividades cultura y deporte (No aplica)

III-k. Atlas municipal de riesgo (Anual)